



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

ИНДИВИДУАЛЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙСТВИЕ ПО ОТСТРАНЯВАНЕ НА ИДЕНТИФИЦИРАНИТЕ ПРОБЛЕМИ, КАКТО И РАЗРАБОТВАНЕ НА ЕДИННА КОНЦЕПЦИЯ ЗА ПРОМЯНА НА ДЕЙСТВАЩИТЕ ПРАВИЛНИЦИ И ПРОЦЕДУРИ ЗА ПРОЗРАЧНОСТ И ОТЧЕТНОСТ В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД ВРАЦА

Настоящият план е разработен във връзка с изпълнението на дейност 7 от проект „ В услуга на обществото” на Административен съд Враца, осъществяван с финансовата помощ на Оперативна програма „ Административен капацитет” (ОПАК), съфинансирана от европейския съюз чрез Европейски социален фонд

I. Мотивация за нуждата от такъв план

Индивидуалният план на Административен съд Враца е изцяло съобразен с изведените резултати от проведеното експертното изследване за установяване на възможните слаби места в съответните звена на съдебната власт, податливи на корупционен натиск. Резултатите от проведеното изследване изведоха тези слаби места чрез изготвяне на „карта на риска”, която отразява основните изводи, заключения и препоръки за усилване капацитета на Административен съд Враца за превенция на корупционните практики, и въвеждане на механизъм за мониторинг върху предлаганите мерки.

Предприемането на мерки засягащи етичните кодекси на магистратите и съдебните служители, системата на докладване и отчитане на резултатите, информираността и публичността за дейността на съдебната система ще допринесе за по-голямата прозрачност и отчетност в работата им. Тези очаквания се подкрепят от процедури и механизми, които налагат ограничения и създават мотивация за подходящо поведение и действие.

Реализираните три проучвания по проекта “В услуга на обществото”: Социологическо проучване по отношение запознатостта на обществото с дейността на Административните съдилища; “ Оценка на риска” от корупционни практики; Вътрешно проучване за съдилищата между съдебните служители по отношение на дейността на съдилищата, установиха известни проблеми и допуснати пропуски в ежедневната дейност на съда.

За изготвянето на индивидуалния план на Административен съд Враца се състави комисия от експерти, представители на различни прослойки от обществеността – адвокати, областна управа, предприемачи, структури на гражданското общество и медии. Всеки един от членовете на експертната комисия, предложи мерки за отстраняване на констатираните слабости и дейности в работата на Административен съд Враца.

Проведоха се две работни срещи на Експертната комисия, на които подробно се дискутираха проблемните дейности в работата на съда и изработването на конкретни мерки за тяхното подобряване и усъвършенстване.

II. Констатирани нередности

Създаването и функционирането на административните съдилища е от историческо значение, както за съдебната система, така и за пълноправното ни членство в европейският съюз, което е факт от 01.01.2007 година. Така, че всички ние сме участници в този исторически процес на реформа в съдебната система.

Административните съдилища са факт и нивото на правораздаване е съизмеримо с това на останалите съдилища в Република България.

Като новосъздадени институции, административните съдилища работят по отношение превенция на корупцията. Следва да се подобри начина на комуникация с обществеността и да се популязира дейността на съдилищата. Една от посоките, в които е насочена дейността на административните съдилища е издадените актове да стимулират държавната администрация да работи по-добре и ефективно, както и в интерес на гражданското общество.

Констатираните нередности в дейността на Административен съд Враца са минимални. Това обстоятелство се обуславя от наличието на разписаните вътрешни правила и процедури, касаещи цялостната дейност на съда. Слабостите отразени в доклада на Агенция “Скала” са насочени предимно към допълнение и усъвършенстване на вече разписаните правила.

Сдружение “Европейски център по управление” в следствие на проведеното проучване за “оценка на риска” извежда проблемни дейности, които са характерни, както за Административен съд Враца, така и за административните съдилища във Видин и Монтана.

В следствие от проведеното проучване са идентифицирани потенциално уязвими /критични области/ места в организацията на съда. Това следва да ни ориентира да насочим усилията си за намаляване на уязвимостта и предприемане на различни превантивни мерки и контроли, касаещи както Административен съд – Враца, така и останалите два съдилища Видин и Монтана.

- няма създаден механизъм за антикорупционно сътрудничество между съда и неправителствени организации

- съда няма изрично разписана стратегия за комуникация на медиите .

- етичните стандарти за работа с гражданите не са публикувани на Интернет страницата на съда и същите не са сведени до вниманието на широката общественост.

- няма данни за разработени специални канали за генериране и обработване на обратна информация от клиента – предложенията, сигналите, похвали, оплаквания, свързани с дейността на администрация извън регламентираната кутия за сигнали от корупция.

Дейностите,

диагностицирани по време на изследването като носещи степен на риск от корупционни практики, подредени именно по тази степен:

1. Дейности свързани с решаване на делата – прилагане на законите – **41 точки**

2. Дейности, свързани с разпределението на делата – **39 точки**

3. Осигуряване и контрол върху физическия достъп до сградата на съда – **29 точки**

4. Дейности по наемане и използване на вещи лица – **28 точки**

5. Управление, ползване и поддръжка на собствеността на административен съд, в т.ч. сграден фонд. Организация, консултация и координация на дейностите свързани с изготвянето и осъществяването на процедури за възлагане на обществени поръчки – **26 точки**

6. Отводи на съдии – **22 точки**

7. Дейности по набиране и подбор на служителите, както и по тяхното повишаване и преместване – **20 точки**

8. Осигуряване на достъп до информация, справки по делата, актовете, протоколите от съдебните заседания, жалбите и молбите на страните – **19 точки**

9. Атестиране и разпределение на ДМС, налагане на наказания – **16 точки**

10. Дейности, свързани с управление и обработване на документите, вкл. записи и архивиране – **16 точки**

Дейността, свързана с разпределението на делата е изведена на втора позиция по степен на риск от корупционни практики. При проведените срещи с Експертната комисия, във връзка с изработването на индивидуалния план, експертите на Административен съд Враца

подробно разясниха начина на разпределение на постъпващите дела, както и задължителното ежедневно разпечатване на протоколите за избор на съдия-докладчик.

Единен бе извода, че тази дейност с въведените контроли и архивиране на база данни в софтуерния продукт за случайно разпределение на делата, позволява ясно и точно да се проследи всеки опит за физическа намеса и манипулиране на дейността при разпределението на делата.

Този извод, становищата на експертите и констатираните нередности в дейността на съда са основа за поставянето на следните цели пред Административен съд Враца:

III. Цели

1. Минимизиране на предпоставките свързани с потенциален риск от корупция.

2. Увеличаване на прозрачността и достъпността в работата на съда.

3. Повишаване степента на информираност и нагласите на гражданите, бизнеса, публичния и неправителствен сектор към дейността на Административен съд Враца.

IV. Конкретни мерки, които ще бъдат предприети по поставените цели:

Цел № 1

1.1 По образуваните в АС Враца дела при липса на конкретен специалист или обективна невъзможност за назначаване на вещи лица от утвърдения списък на вещи лица за съдебен район Враца да се назначават такива от списъците на съдебен район Видин или Монтана.

1.2. Да се допълни Работната инструкция „Контрол по изпълнение на обществените поръчки” описана в СФУК за задължително участие на външни лица/фирми, специалисти в съответната област при провеждане на процедурите по НВМОП.

1.3. Активно участие на магистратите в организирани семинари от НИП, ВАС, ВСС и други имащи за цел повишаване на квалификацията им.

1.4. Организация на достъп до кабинетите на магистратите чрез въвеждане на система за ограничен и контролиран достъп в новата сграда на съда.

1.5. Да се допълнят приетите правила за случайно разпределение на делата чрез предоставяне право на страните и техните процесуалните представители по тяхно искане да бъдат информирани за определяне на съдията-докладчик по съответното дело чрез внедрената в Административен съд Враца програма за случайно електронно разпределение на делата – LAW CHOIESE 3.2. предоставена от ВСС.

2.1. Да се осигури бърз и лесен достъп на гражданите до нужната им информация чрез въвеждане на номер или страна по административно дело чрез доставка и монтаж на киоски на общодостъпно място в сградата на съда.

2.2. Обновяване и превод на английски език на Интернет страницата на съда.

2.3. Публикуване на актовете на съда в интернет страницата на следващия ден след тяхното постановяване.

2.4. Изработване на вътрешни правила за работа с граждани и адвокати.

3.1. Изготвяне на информационен справочник относно видовете дела и сроковете на изготвяне на съдебните актове.

3.2. Информирание на обществото чрез редовно поддържана уебстраница с информационна част за процедурите, таксите, необходимите документи и сроковете, които следва да се спазват при подаване на жалби.

3.3. Периодично запознаване на обществото с публикации в местните печатни медии с видовете, броя и срока на приключване на делата разглеждани в Административен съд Враца.

3.4. Достъп на страните и техните процесуалните представители до База данни с актовете, протоколите от съдебни заседания , жалбите и молбите на страните при спазване на законодателното изискване за защита на класифицираната информация и защита на личните данни.

3.5. Публикуване вътрешните правила за работа с граждани и адвокати на интернет страницата на съда.

3.6. Публикуване на Правилата за случайно разпределение на делата в интернет страницата на съда.

3.7. Провеждане на семинари с представители от публичния и неправителствен сектор относно административно-процесуалните процедури по АПК.

3.8 Организиране на съвместни семинари с участието на магистрати от АС Враца и адвокати от Адвокатска колегия Враца за повишаване квалификацията им по административни дела.

3.9 Да се провежда ежегодно „Ден на отворени врати „ с различна насоченост /за ученици, студенти, граждани, фирми/ за да се повиши информираността за дейността на съда.

3.10. Да се изготвят информационни брошури и табла за дейността на съда предназначена за граждани, които нямат достъп до сайта на Административен съд Враца.

Настоящият план е изготвен в съответствие с дадените становища на експертите от комисията, както и констатираните нередности и проблемни области отразени в трите проучвания по дейности 2, 3 и 4 по план-графика за изпълнение на проект “ В услуга на обществото”.

Съгласуван с членовете на комисията:

1.
/Г. Маринова /

2.
/М. Георгиева /

3.
/М. Гълъбова/

4.
/К. Димитрова/

5.
/Цв. Маринова/

6.
/М. Рашева/

7.
/Д. Янкова/